

目 录

前言	1
第一章 选题	1
第一节 选题的重要性	2
一、从信息的角度看期刊选题的重要性	2
二、从读者的角度看期刊选题的重要性	3
三、从持续办刊的角度看期刊选题的重要性	4
第二节 选题的目的	5
一、办出刊物特色	6
二、及时反映科技进展	6
三、研究刊物的服务对象	7
第三节 选题的来源和层次	8
一、选题的来源	8
二、选题的层次	9
第四节 制订选题计划的要求和原则	10
一、制订选题计划的要求	10
二、制订选题计划的原则	11
第五节 制订选题计划的程序	14
一、调查研究，掌握信息	14
二、孕育构思，提出方案	16
三、民主讨论，科学决策	17
四、不断充实，调整修订	18
五、充分发挥编委会作用	18

第六节	期刊选题的具体内容	19
一、	中观选题内容	19
二、	微观选题内容	20
第七节	制订选题的编辑应具备的素质	21
第二章	集稿与作者工作	24
第一节	集稿的途径	24
一、	集稿与组稿	24
二、	自由来稿及其他	26
第二节	集稿的方法	27
一、	文稿常见的类型	27
二、	组稿与选择作者	31
三、	组稿的交代和注意事项	31
第三节	作者工作	33
第三章	审稿	35
第一节	审稿的性质与目的	35
一、	审稿的性质	35
二、	审稿的目的	36
第二节	审稿的内容	37
一、	审稿的任务	37
二、	文稿的外部关系	39
三、	文稿的内部素质	40
第三节	审稿的程序	44
一、	责任编辑初审	44
二、	同行专家复审	47
三、	主编或编委会终审	57
第四节	审稿的方法	58
一、	审稿的步骤和基本方法	58
二、	几种具体的审稿方法	60

第五节 保证审稿质量的编辑措施	71
一、提高初审质量	72
二、选好审稿人	73
三、专家审稿存在的问题及其解决办法	74
第四章 文稿的退修与退稿	78
第一节 退修	79
一、退修工作的意义与作用	79
二、编辑在退修工作中应避免的问题	80
三、编辑如何做好退修工作	81
第二节 退稿	82
一、慎用否稿权	83
二、编辑如何做好退稿工作	83
三、退稿不退人	84
四、不退稿要公开刊登声明	85
参考文献	86